



Politechnika Łódzka

**KOMUNIKAT**  
**Prorektora ds. Edukacji**  
**z dnia 2 lipca 2013 r.**

Zasady przyznawania miejsc dla studentów i doktorantów Politechniki Łódzkiej w I Domu  
Studenta w roku akademickim 2013/2014

1. I Dom Studenta PŁ stanowi bazę zakwaterowań o najwyższym standardzie. Wraz ze stołówką, salą widowiskową i konferencyjną umożliwia organizowanie ważnych dla Uczelni konferencji i seminariów naukowych. Stanowi bazę lokalową dla gości Politechniki Łódzkiej i wizytujących uczelnię specjalistów prowadzących zajęcia dydaktyczne i badania naukowe w PŁ.
2. Pierwszeństwo zakwaterowań w ramach puli miejsc przeznaczonych do całorocznego zamieszkania przysługuje pracownikom, zamieszcowym studentom i doktorantom PŁ uzyskującym wybitne osiągnięcia naukowe lub sportowe oraz osobom niepełnosprawnym.
3. Liczba miejsc do przydziału dla studentów i doktorantów Politechniki Łódzkiej w roku akademickim 2013/2014 wynosi odpowiednio:
  - a) w semestrze zimowym roku akademickiego 2013/2014 – 54 miejsca, w tym 50 miejsc w pokojach dwuosobowych, 4 miejsca w pokojach jednoosobowych dla osób niepełnosprawnych, w następującym podziale:
    - 4 miejsca dla studentów i doktorantów niepełnosprawnych,
    - 40 miejsc dla studentów studiów stacjonarnych I i II stopnia,
    - 10 miejsc dla doktorantów.
  - b) w semestrze letnim roku akademickiego 2013/2014 – 75 miejsc, w tym 66 miejsc w pokojach dwuosobowych, 5 miejsc w pokojach jednoosobowych i 4 miejsca w pokojach jednoosobowych dla osób niepełnosprawnych, w następującym podziale:
    - 4 miejsca dla studentów lub doktorantów niepełnosprawnych,
    - 56 miejsc dla studentów studiów stacjonarnych I i II stopnia,
    - 15 miejsc dla doktorantów.
4. Organizacją zakwaterowań w I Domu Studenta PŁ zajmuje się administracja Osiedla Akademickiego PŁ wraz z Komisją powołaną przez Prorektora PŁ ds. Edukacji, przy

współdziałale przedstawiciela Samorządu Studenckiego PŁ lub przedstawiciela Samorządu Doktorantów PŁ.

5. O przyznanie prawa do zamieszkania w I Domu Studenta PŁ, w ramach puli miejsc określonej w pkt 3 niniejszych zasad, może ubiegać się student lub doktorant Politechniki Łódzkiej zamieszkały poza Łodzią dla którego codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniałby studiowanie i który jednocześnie w semestrze poprzedzającym okres zamieszkania miał przyznane, odpowiednio Stypendium Rektora PŁ dla najlepszego studenta lub Stypendium dla najlepszego doktoranta.
6. Student lub doktorant ubiegający się o przydział miejsca w I Domu Studenta PŁ składa w sekretariacie Osiedla Akademickiego PŁ wydrukowany, wypełniony i podpisany wniosek wygenerowany ze strony internetowej Samorządu Studenckiego PŁ [www.samorzad.p.lodz.pl](http://www.samorzad.p.lodz.pl) lub Samorządu Doktorantów PŁ [www.dokt.p.lodz.pl](http://www.dokt.p.lodz.pl) Termin złożenia wniosku o zakwaterowanie na semestr zimowy lub cały rok akademicki 2013/2014 to: 31 lipca 2013 roku do godz. 12<sup>00</sup>, dla zakwaterowania w semestrze letnim to: 10 lutego 2014 roku, do godziny 12<sup>00</sup>.
7. Do wniosku o zamieszkanie w I Domu Studenta PŁ student lub doktorant załącza:
  - a) pisemne oświadczenie o utrudnionych warunkach dojazdu do uczelni,
  - b) kopię decyzji o przyznaniu odpowiednio Stypendium Rektora PŁ dla najlepszych studentów lub Stypendium dla najlepszych doktorantów na semestr poprzedzający semestr, w którym ma być przyznane zakwaterowanie,
  - c) potwierdzoną przez Dziekanat kopię odpowiednio rozpatrzonego Wniosku o przyznaniu stypendium, zawierającą stanowisko Komisji opiniującej wnioski stypendialne.Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.
8. Decyzję o przyznaniu prawa do zamieszkania podejmuje Komisja powołana przez Prorektora PŁ ds. Edukacji, uwzględniając warunki mieszkaniowe wnioskującego i osiągnięcia w nauce lub sporcie zweryfikowane w procedurach przyznawania stypendiów dla najlepszego studenta lub doktoranta. Przed podjęciem decyzji Komisja może zasięgnąć opinii Komisji ds. Zakwaterowań Samorządu Studenckiego lub Samorządu Doktorantów PŁ.
9. W przypadku absolwenta Politechniki Łódzkiej, który złożył podanie o przyjęcie na studia II stopnia lub studia doktoranckie w PŁ w roku akademickim 2013/2014 i który w terminie określonym w pkt 6 niniejszych zasad nie posiada prawomocnej decyzji o przyjęciu na studia w PŁ, a spełnia warunki określone w pkt 5 niniejszych zasad, Komisja wydaje decyzję warunkową. Ostateczna decyzja w takim przypadku zostaje podjęta po dostarczeniu przez wnioskującego kopii decyzji o przyjęciu na studia, nie później jednak niż, odpowiednio do dnia 30 września 2013 roku dla zakwaterowania w semestrze zimowym i do dnia 3 marca 2014 roku dla zakwaterowania w semestrze letnim roku akademickiego 2013/2014.

10. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Prorektora PŁ ds. Edukacji złożone w terminie 14 dni od otrzymania decyzji. Decyzja Prorektora PŁ ds. Edukacji jest ostateczna.
11. Niewykorzystana pula miejsc pozostaje w dyspozycji administracji Osiedla Akademickiego PŁ.
12. Opłaty za zakwaterowanie pobierane są zgodnie z obowiązującym Cennikiem:
  - a) odpłatność za miejsce w pokoju 2-osobowym z łazienką dostępem do internetu, możliwością korzystania z kuchni, sali bilardowej, fitnessu wynosi 500,00 zł netto w skali miesiąca,
  - b) odpłatność za pokój 1-osobowy z łazienką, dostępem do internetu, kuchni, sali bilardowej, fitnessu wynosi 700,00 zł netto w skali miesiąca.
13. W indywidualnych przypadkach nieuregulowanych niniejszymi zasadami decyzję podejmuje Prorektor Politechniki Łódzkiej ds. Edukacji.

Prorektor ds. Edukacji  
Politechniki Łódzkiej  
*Prof. dr hab. inż. Sławomir Wiak*

**WNIOSEK**  
**o przyznanie miejsca w I Domu Studenta Politechniki Łódzkiej**

**Uwaga:**

1. Wniosek należy wypełnić odręcznie DRUKOWANYMI literami.
2. Podanie nieprawdziwych informacji spowoduje odmowne rozpatrzenie wniosku lub odebranie przyznanego miejsca, a także grozi odpowiedzialnością dyscyplinarną na mocy obowiązujących przepisów.
3. Do wniosku należy załączyć:
  - pisemne oświadczenie o utrudnionych warunkach dojazdu do uczelni;
  - kopię decyzji o przyznaniu odpowiednio Stypendium Rektora PŁ dla najlepszych studentów lub Stypendium dla najlepszych doktorantów na semestr poprzedzający semestr, w którym ma być przyznane zakwaterowanie;
  - potwierdzoną przez Dziekanat kopię odpowiedniego Wniosku o przyznaniu Stypendium.
4. Wnioski niekompletne nie będą rozpatrywane.

**A. PRZEDMIOT WNIOSKU**

Rok akademicki, którego dotyczy wniosek

Wnioskowany okres zakwaterowania od dnia .....  
do dnia .....

Standard miejsca

Pokój 1-osobowy

Pokój 2-osobowy

**B. DANE WNIOSKODAWCY**

Pierwsze imię

Drugie imię

Nazwisko

Nr albumu

Wydział

Kierunek, rok studiów

Poziom studiów:

I stopnia

II stopnia

III stopnia

**C. ADRES STAŁEGO ZAMIESZKANIA WNIOSKODAWCY**

Ulica, numer domu i mieszkania

Kod pocztowy

Miejscowość

Powiat

Województwo

Szacunkowa odległość od Łodzi  
w km

Kontakt (telefon, e-mail)

**D. INFORMACJA O SYTUACJI WNIOSKODAWCY**

W semestrze zimowym/ letnim roku akademickiego ..... otrzymywałem(am) Stypendium Rektora PŁ dla najlepszych studentów/ Stypendium dla najlepszych doktorantów

W roku akademickim poprzedzającym rok, którego dotyczy wniosek, korzystam/ korzystałem(am) z miejsca w akademiku

Tak

Nie

Do Wniosku dołączam pisemne oświadczenie o utrudnionych warunkach dojazdu do uczelni

### **E. DODATKOWE INFORMACJE I UWAGI**

### **F. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY**

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z obowiązującymi Zasadami przyznawania miejsc dla studentów i doktorantów Politechniki Łódzkiej w I Domu Studenta w roku akademickim 2013/2014. Świadomy/a odpowiedzialności za podanie fałszywych danych oświadczam, że przedstawione przeze mnie we Wniosku informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

Data i podpis

### **G. POTWIERDZENIE STATUSU STUDENTA/ DOKTORANTA**

Pieczętka Dziekanatu, data i podpis

### **H. DECYZJA KOMISJI POWOŁANEJ PRZEZ PROREKTORA PŁ DS. EDUKACJI**

Po zapoznaniu się z wnioskiem, Komisja Prorektora PŁ ds. Edukacji postanawia:

- przyznać Wnioskodawcy miejsce w pokoju .....- osobowym od dnia ..... do dnia .....
- nie przyznać Wnioskodawcy miejsca.

Uwagi:

Przewodniczący Komisji  
Prorektora PŁ ds. Edukacji

.....

podpis

.....

data